# ІНСТРУКЦІЯ

## з формування та відправки форм звітності до Київської міської державної адміністрації підприємствами з формою фінансування – госпрозрахунок

Звертаємо Вашу увагу на те, що для подання звітності за 3 квартал 2019 року в пакеті КМДАGM01 оновлена форма КМ110013 1-м,2-м. Фінансова звітність малого підприємства (початок дії з 01.07.2019 р; період поданя - (І - ІІІ Квартал), Рік.

Також звертайте увагу на те, що для квартальних пакетів КМДА реалізований контроль на обов'язкові форми в пакетах КМDAGV02 та КМDAGM01 – перелік обов'язкових форм дивіться у відповідному розділі інструкції.

#### Згідно Постанові КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ від 28 лютого 2000 р. N419 «Про затвердження Порядку подання фінансової звітності», n.5

Підприємства, установи та організації з формою фінансування «госпрозрахунок» подають квартальну фінансову звітність (крім зведеної та консолідованої) не пізніше 25 числа місяця, що настає за звітним кварталом, а річна - не пізніше 28 лютого наступного за звітним року.

**Подання Заяви на ресстрацію електронних цифрових підписів** Для користувачів, які вперше подають звітність до КМДА, або які змінили електронні підписи.

!!! користувачам, що мають електронно-цифрові підписи (ЕЦП), видані АЦСК «Україна» цього робити не потрібно

Якщо Ви використовуєте електронний цифровий підпис, виданий Податковою адміністрацією, Мінюстом, обо іншим сертифікаційним центром – Ваші дії:

1. В реєстрі звітів оберіть в командній строчці **на** або натисніть (*Ctrl+N*), у відкритому вікні в розділі «*КМДА*» оберіть форму «Заява на реєстрацію електронних цифрових підписів…» (код форми KMDAZ001) та натисніть «*Створити*»

Використовуються					
од ІКвартал 🔻 20	19 🝷 🛸	<b>Q</b>	<b>.</b>		
Бланки 🔺	Код	Прийнято	Відмінено	E-mail	Найменування
<ul> <li>Державна фіскальн</li> </ul>	KM100113	01.01.2016		~	Ф1. Баланс
<ul> <li>Пенсинии фонд</li> <li>Лержавна служба с</li> </ul>	KM100213	01.01.2016			Ф2. Звіт про фінансові результати (в тисячах)
<ul> <li>Державна служов с</li> <li>Едине вікно</li> </ul>	KM100309	01.01.2016			ФЗ. Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
<ul> <li>Державна казначей</li> </ul>	KM104008	01.01.2016			Ф4. Звіт про власний капітал
+ Звітність державни;	KM105207	01.01.2016			Ф5-II Інформація про наявність і рух основних засобів
<ul> <li>Інша звітність</li> </ul>	KM110012	01.07.2018		~	<ol> <li>1-м, 2-м. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва</li> </ol>
<ul> <li>Облікові документи</li> </ul>	KM210110	01.01.2016		~	Ф №1-Б Звіт про фінансові результати і дебіторську та кредиторську забо
<ul> <li>Договори</li> <li>Держфінмоніторинг</li> </ul>	KM300308	01.01.2016			Звіт про виконання фінансового плану підприємства
= дсзу	KM301011	01.01.2017		~	, 1-ПВ. Звіт з праці (місячна)
🗉 ДФС (бюджет)	KM301111	01.01.2017			, 1-ПВ. Звіт з праці (місячна)
<ul> <li>Звітність емітентів</li> </ul>	KMCTRL01	01.07.2018			Пояснення до звітності, що містить виключення для контролів
= КМДА	KMCTRS01	01.07.2018		~	Пояснення до звітності малих підприємств, що містить виключення для ко
Пана звітність (о	KMDAGM01	01.07.2018		~	Ярлик до пакету звітності КМДА Госпрозрахунок для СМП (суб'єктів малого
Бюджетна звітні	KMDAGV02	01.07.2018			Ярлик до пакету звітності КМДА Госпрозрахунок
• Міненерговугілля	KMDAZ001	01.01.2016		~	Заява на ресстрацію електронних цифрових піллисів у системі електрон
🗄 Міністерство аграр.	KMM04008	01.07.2018		~	Ф4. Звіт суб'єкта малого підприємництва про власний капітал
<ul> <li>Міністерство оборон</li> </ul>	KMM05207	01.07.2018			Ф5-ІІ Інформація про наявність і рух основних засобів (суб'єкта малого пі
<ul> <li>Міністерство соціалі</li> </ul>	KMM21011	01.07.2018			Ф №1-Б Звіт про фінансові результати і дебіторську та кредиторську забо
— мінкультури Н мінрегіон	KMM30308	01.07.2018			Звіт про виконання фінансового плану підприємства
±-MO3	KMM31011	01.07.2018			. 1-ПВ. Звіт з праці (місячна)
<ul> <li>МОЗ України</li> <li>Міністерство Фінанс</li> <li>НААН</li> <li>НБУ</li> <li>Укроборонпром</li> <li>ФСС</li> <li>ФСС від нещасних є</li> <li>ФСС з ТВП</li> </ul>				1	

2. Заповніть форму Заяви (користуйтеся «+» для додавання рядків та «…» для вибору прізвищ та установи)

		с елек С	Форма «Заява на реєстраці тронних цифрових підписів истемі електронної звітност
		від <mark>ТОВ Магія</mark>	
	к	ол СЛРПОУ 22334466	
Прошу зареєст; що надані в переліку:	ЗАЯВА № <mark>1</mark> уувати посилені сертифікати в	зідкритих ключів для	відповідальних осіб,
Прізвище, ім'я, по-	Код за ДРФО	Посада	Тип підпису
вашенко В М	1863954244	Бухгалтер	Бухгалтер
Шевченко А.А.	4578654231	Директор	Директор
ТОВ Магія	22334466		Печатка установи
Керівник :	Шевченко Андрій Андрійович (прізвице, ініціали) помічник бухгалтера (посада) (П241)125-12-12	 (провице,	а П.П. Ieilų́али)
. — — — — — — — — — — — — — — — — — — —			
 Контактний тел.: Дата	21.07.2017	_	
	21.07.2017	_	

Користуйтеся + або – для додавання або видалення рядків в таблиці.

3. Скористайтесь функцією Для перевірки форми або натисніть «**F4**»



4. У нижній частині робочого вікна оберіть «Наступні дії» та «Передати звіт на підпис»

	Контактний тел.:	(044)125-12-12	
	Дата	21.07.2017	_
	2233446	32	
📵 🚔 Заява на реєстрацію електронних цифрових підписів у системі електронної з	вітності державних підпр	иємств	
Стан звіту:			Оберіть дію:
• Звіт не містить помилок.			• Передати звіт на підпис
			<ul> <li>Змінити та <u>Перевірити звіт</u></li> </ul>
Наступні дії Принітка Властивості Протокол перевірки			
3 питань супроводження < <m.e.doc>&gt; звертайтесь до обслуговуючої організації.</m.e.doc>			

5. Накладіть ЕЦП головного бухгалтера, директора та печатку установи.

### 6. Натисніть «Відправити в контролюючий орган»

			<ul> <li>Відправити у контр</li> <li>Відправити колію н</li> <li>Змінити звіт</li> </ul>	юлюючий орган іа іншу адресу
			Оберіть дію:	
ої звітно	сті державних підприє	мств		
	22334466 <sup>2</sup>			
	Дата _	21.07.2017		
	Контактний тел.:	(044)125-12-12		
	Виконавець:	помічник бухгалтера (посада)	Іванова (прізкище, ін	П. П. ніціали)
	Керівник :	. <sup>А.</sup> Шевченко Андрій Андрійович (прізеище, ініціали)	<u> </u>	
	E	ЦПШевченко		
	TOB Maria	22334466	-	Печатка установи
	Ващенко В.М.	1863964244	Бухгалтер Пипектор	Бухгалтер
	ватькові	/єдрпоу 1		

7. У відкритому вікні за замовчуванням зазначена адреса Київської міської адміністрації, натисніть «*ОК*».

🔑 Вибір адресата			_ C	×
Адреси	Найменування	Дата закінченн	Адреса	Δ
Для подачі звітності	КМДА	14.02.2020	fin.zvitnist@gioc.kiev.ua	
Інші				
			ОК Відмінит	

8. Зашифруйте документ, зазначте секретний пароль

🔑 Підпис			×
Тип підг Вибраний сертифікат	пису: Печатка устано	ви - шифруван	ня
ЄДРПОУ: 22334466		ДРФО:	22334466
Діє з: 17.03.2017		Діє по:	16.03.2019
Видавець: Український центр серт	ифікації ключів	ПІБ:	ТОВ Магія
Каталог з секретними ключами:	C:\Users\didenko	Desktop\Cep	тифікати(Тест)\22334466
Пароль секретного ключа:	****	🗌 Зберігати	пароль протягом сеансу
			ОК Відміна

9. Через деякий час (5-10 хвилин) подбайте про отримання квитанції, натиснувши або «F9».

Отримані повідомлення та квитанція №1 свідчать про вдалу реєстрацію Ваших ЕЦП на приймальному шлюзі Київської міської адміністрації. (Квитанція №2 на Заяву не формується).



Зазначені дії необхідно виконати **ОДНОРАЗОВО** перед першим поданням звітності до Київської міської державної адміністрації або при зміні підписів.

## Створення форм звітності

Форми для установ з формою фінансування – госпрозрахунок створюються у періодах 1, 2, 3 квартал або Рік.

Період для пакету умовний — в пакеті знаходяться звіти різних періодів, вони зібрані в пакет для того, щоб можна було відправити всю звітність одночасно.

Оберіть в програмі потрібний період:

пе сос	ГОЛОВНЕ МЕНЮ	М.Е.DOC 11.01.00 Файл Правка Головне Манк	11 - 22334477 То Вигляд Сера х Дана Сера	OB Mariя віс Довідка на книга	Реестр звітів Х	📑 📚 👔 Картка під	] 🏟 🚽 приємства ×	•	9 🖗 የ	) 🔐 🔶 ·	· 🎲 ·	_ =
Стан		Період	I Квартал	▼ 2019	• Налаштуванн	я комплекту бла	энків					
Bci (1)						Звіт						
Biphi (1)		Дата мо	дифікації		Найменування		Код	Група	Стан	Автор	Примітка	Код
		02.04.2019	16:06	Заява на ресс	трацію електронних і	ифрових підпи	KMDAZ001	Госпрозрах	Вірний	Admin		
		K										

Для створення форм скористайтесь функцією 🕌 в командній строчці, у відкритому вікні оберіть ярлик KMDAGV02 для середніх та великих» підприємств або KMDAGM01 для малих та натисніть «*Створити*».

Звітність Київської міської державної адміністрації розміщена в розділі «КМДА» реєстру звітів в підрозділі «Госпрозрахункова звітність».

Зверніть увагу, що форми мають головний документ «Ярлик до пакету звітності КМДА …» (КМDAGV02 або КМDAGM01), який містить, окрім інформації щодо Вашої установи, графу «Кількість підзвітних організацій», яку необхідно заповнити тільки за умови подання зведеної звітності за декілька організацій. Якщо Ви створюєте звітність лише за одну організацію, Ярлик не потрібно коригувати.

	Головне Меню	ООС 11.01.001 - 2233 йл Правка Вигляд	4477 ТОВ Магія Сервіс Довідка Порти Порти Порти Адресна книга Х	реестр звітів X	KMDAGVO2 × K	🥪 🧿 🃭 Сартка підприєнст	<b>© ©</b> <del>0</del> <sub>83</sub> ×	•	_ = ×
Яр	олик до пакету дприємство	у звітності КМД ТОВ Магія 22224477	А Госпрозрахунок						
Сд Кіл за	нкість підзвітні І Кварт	22334477 них організацій гал 2019	-						
Бу. Ди	ихгалтер	Ващенко Вале	чтина Миколаївна црій Андрійович	тел	0441251212				
Наступні дії Примітка З питань супроводження	Властивості в «М.Е.Doc» зверта	Протокол переі айтесь за телефоноі	зірки 1: ТОВ "М.Е.ДОК" - (044):	206-72-10				90%	- -

Якщо Ви не знаходите вказану звітність в переліку бланків, перевірте налаштування бланків:

		M.E.DOC 11.01.001 - 22334477 T	ОВ Магія								
		Файл Правка Вигляд Сер	віс Довідка								
me doc	ГОЛОВНЕ МЕНЮ	🛶 🛶 💷 🛑	1 😂 🗐		i 😂 🛉	🏟 🔍	۵ 🍫	) 🕲 🔇	<u> </u>	• 📫 •	
		Головне меню Адр	есна книга 🗙	Реєстр звітів 🗙	Картка під	приємства 🕻	٢				
Стан		Період І Квартал	▼ 2019	• Налаштування	комплекту бла	энків					
Bci (1)					Звіт						
Вірні (1)		Дата модифікації		Найменування		Код	Група	Стан	Автор	Примітка	Код
		02.04.2019 16:06	Заява на реєстр	ацію електронних ці	ифрових підпи	KMDAZ001	Госпрозрах	Вірний	Admin		

Та виставіть помітку ліворуч папки КМДА:

🔑 Налаштування комплектності бл	анків	×
Тип комплекту бланків звітності:	Повний комплект бланків	Змінити
Пошук по найменуванню:		Знайти далі
Ви можете змінити склад обран	ого комплекту бланків.	
<ul> <li>Міністерство аграр. політики</li> <li>Держфінмоніторинг України</li> <li>Мінтрансзв'язку України</li> <li>Міністерство оборони</li> <li>Позика Світового Банку</li> <li>Мінпаливенерго</li> <li>Міністерство Фінансів України</li> <li>Фонди комунального майна</li> <li>НААН</li> <li>Комітет регуляторної політики</li> <li>УАМН</li> <li>Інша звітність</li> <li>Звітність емітентів</li> <li>ИБУ</li> <li>Укроборонпром</li> <li>ФСЗІ</li> <li>Мінкультури</li> <li>Документи АЦСК "УСЦ"</li> <li>Документи АЦСК "Україна"</li> <li>МОЗ</li> <li>КМДА</li> <li>Держводагенство</li> </ul>	Вибрати тіль	
	Вибрати тіль	ки діючі бланки
Допомога	Зберегти	Відміна

<u>УВАГА!</u> Форми, що входять до складу пакету KMDAGV02 або KMDAGM01 необхідно створювати лише після заповнення фінансової та статистичної звітності:

Для квартальних періодів середніх та великих підприємств це форми Єдиного вікна:

S0100113 Ф1. Баланс

S0100213 Ф2. Звіт про фінансові результати (в тисячах)

А також форма Державної служби статистики

S0301011 1-ПВ. Звіт з праці (місячна)

Для квартальних періодів малих підприємств це форма Єдиного вікна:

S0110011 1-м, 2-м. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва

А також форма Державної служби статистики

S0301011 1-ПВ. Звіт з праці (місячна)

В кварталах в пакетах КМДА документи за формами Ф4, Ф5-2 та 1-Б створюються безпосередньо під ярликом.

Таким чином до того, щоб заповнювати форми під ярликом, створіть форми Єдиного вікна у відповідному періоді, перевірте та збережіть їх.

Тепер відкрийте під Ярликом відповідні форми Ф1-Ф2 для кварталів– Ви побачите, що дані з форм Єдиного вікна перенеслись у ці форми.

Після цього перевірте, чи існує звіт за формою 1-ПВ місячна (S0301011), створений у Державній службі статистики у відповідному місяці (березень, червень, вересень, грудень). Якщо немає, створіть, заповніть, перевірте та збережіть форму 1-ПВ у відповідному місяці в Державній службі статистики.

🔑 Створення звіту						_ 🗆 X
Всі Використовуються						
Період Березень 🔻 2019	- 🤹 🏫					
⊟ Бланки ▲	Код	Прийнято	Відмінено	E-mail	Найменування	
<ul> <li>Державна фіскальна служ</li> <li>Пенсійний фонд</li> </ul>	S0301011	01.01.2017		✓	, 1-ПВ. Звіт з праці (місячна)	
🖻 Державна служба статист						
- інвестицій						
- основних засобів						
- ринкових нефінансов						
- зв'язку						
- нерухомості						
- політична статистика						
- товарних ринків						
- промисловості						
- будівельної діяльності						
- сільського та рибного						
- інформатики						
- науки						
- правова статистика						
- освіти						
- охорони здоров'я						
- культури						
- зовнішньої торгівлі						
- цін						
- фінансів підприємств						
- населення	+					
- навколишнього прирс	+					
- інше						
Едине вікно						
🕀 Державна казначейська с 🚽						
	Бланків: 1					
Відкривати перший створений д	окумент					Створити Відмінити

!!! Обов'язково вкажіть Номер структурного підрозділу – «1» !

Паименування структурного підрозділу
Вид економічної діяльності
Адреса здійснення діяльності, щодо якої подається форма звітності (фактична адреса):
(область/АР Крим, район, населений пункт. вулиця/провулок, площа тощо, № будинку/корпусу, N
Номер структурного підрозділу 1
Поле не використовується в електронному звіті
Заповнюється в територіальному органі державної статистики стосовно ознак структу
Код виду економічної діяльності за КВЕД
Код території за КОАТУУ
Для інших приміток

Для перенесення даних з форми 1-ПВ Державної служби статистики (S0301011) в форму з праці під Ярлик (KM...) користувачу необхідно відкрити форму 1-ПВ з праці місячну під Ярликом, вказати той самий номер структурного підрозділу, що стоїть у відповідній статистичній формі (зазвичай це «1»), та виконати по меню Наступні дії – Виконати додаткову програму обробки - «Дані з...», що знаходиться у «Наступні дії».

	Головне меню Реестр звітів × км301011 ×	
	Адреса здійснення діяльності, щодо якої подається форма звітно	аск, наоща пощо, зе субалку корлусу, зе квартара л ості (фактична адреса):
	Полярна, буд. 5, оф. 1, м. КИЇВ, 55555	
	(поштовий індекс, область /АР Крим, район, населений пункт, вулиця /прову	лок, площа тощо, № будинку /корпусу, № квартири /
	** Код КВЕД за регістрацією 46.22	
	Код території здійснення діяльності за КОАТУУ юридичної особи (толе	
	Найменування структурного підрозділу	
	Вид економічної діяльності	
	Адреса здійснення діяльності, щодо якої подається форма зв	ітності (фактична адреса):
	(область/АР Крим, район, населений пункт. вулиця/провул	ок, площа тощо, № будинку/корпусу, № кварти
	Номер структурного підрозділу	1
	Поле не використовуєть	ся в електронному звіті
	Заповнюється в територіальному органі державної	статистики с Програма відориття
🌦 , 1-ПВ. Звіт з пра	аці (лісячна)	Програмя перевірки
н звіту: віт готується.	0	Беріть дію: Програма обробки після вибору з спрат чника Паревірити звіт Програма створення
		228H8 8 50501011 (MICR-4H8)

Збережіть та закрийте заповнену форму.

Набрані в Єдиному вікні або в Статистиці документи можна не відправляти в Податкову або Статистику, якщо ці звіти вже відправлені з іншої програми.

Треба зауважити, що при заповненні документу за формою «Звіт про виконання фінансового плану підприємства» краще мати в системі заповнений документ Фінансового плану підприємства. Тоді планові показники не треба буде заповнювати руками – вони зайдуть з Фінплану.

Крім того, програма відслідковує значення по колонці 6 в формах Звітів про виконання фінансового плану підприємства, та вираховує значення колонки 4 як різницю колонок 6 між поточним та попереднім періодами. Будьте уважні при заповнені колонки 6 в цій формі або користуйтеся пунктом Меню «Перерахувати» (F6).

# Перелік форм в пакеті KMDAGV02 (Звітність середніх та великих підприємств)

- 1. КМ100113 Ф1. Баланс
- 2. КМ100213 Ф2. Звіт про фінансові результати (в тисячах)
- 3. КМ100309 ФЗ. Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
- 4. КМ104008 Ф4. Звіт про власний капітал
- 5. КМ105207 Ф5-ІІ Інформація про наявність і рух основних засобів
- 6. КМ105007 Ф5. Примітки до річної звітності
- 7. КМ210110 Ф №1-Б Звіт про фінансові результати і дебіторську та кредиторську заборгованість
- 8. КМ300308 Звіт про виконання фінансового плану підприємства
- 9. КМЗ01011 1-ПВ. Звіт з праці (місячна)

#### Обов'язкові форми для квартальних періодів для середніх та великих підприємств в пакеті KMDAGV02 наступні:

- КМ100113 Ф1. Баланс
- КМ100213 Ф2. Звіт про фінансові результати (в тисячах)
- КМ104008 Ф4. Звіт про власний капітал
- КМ105207 Ф5-II Інформація про наявність і рух основних засобів
- КМ210110 Ф №1-Б Звіт про фінансові результати і дебіторську та кредиторську заборгованість
- КМ300308 Звіт про виконання фінансового плану підприємства
- КМ301011 1-ПВ. Звіт з праці (місячна)

#### Перелік форм в пакеті КМДАGМ01 для малих підприємств:

- 1. КМ110012 1-м, 2-м. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва
- 2. КММ04008 Ф4. Звіт суб'єкта малого підприємництва про власний капітал
- 3. КММ05207 Ф5-II Інформація про наявність і рух основних засобів (суб'єкта малого підприємництва)
- 4. КММ2110 Ф №1-Б Звіт про фінансові результати і дебіторську та кредиторську заборгованість
- 5. КММ30308 Звіт про виконання фінансового плану підприємства
- 6. 1-ПВ. Звіт з праці (місячна)

#### обов'язкові форми в пакеті КМДАGМ01 наступні:

- КМ110013 1-м, 2-м. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва
- КММ04008 Ф4. Звіт про власний капітал
- КММ05207 Ф5-ІІ Основні засоби (суб'єкта малого підприємництва)
- КММ21011 Ф №1-Б Звіт про фінансові результати і дебіторську та кредиторську заборгованість
- КММ30308 Звіт про виконання фінансового плану підприємства
- КММ31011 1-ПВ. Звіт з праці (місячна)

Переконайтесь, що всі звіти у пакеті створено. У разі відсутності хоча б одного, обов'язкового для подання звіту, – весь пакет звітності буде відхилено контролюючим органом!

#### Відправка звітності до контролюючого органу

Перед підписанням встановіть курсор на Ярлик та натисніть  $\square$  для перевірки всіх документів пакету (або натисніть «F4»). Переконайтесь, що всі створені звіти мають стан «Вірний». Для передачі звітності на підпис натисніть правою кнопкою миші на будь-якій формі пачки та оберіть «Підписати»



Оберіть місце, де зберігаються Ваші ЕЦП та зазначте секретний пароль.

😕 Підпис			×		
Рибраний сортификат	Тип підпису: Бухга	тер			
ENDEDV: 22111991		IP DO:	1111229900		
		A. 40.			
Діє з: 31.05.2016		Діє по:	31.05.2017		
Видавець: Український центр сертиф	ікації ключів	NIE:	Розіна О.М.		
Каталог з секретними ключами:	C:\Users\didenko\Desktop\+++\ключи и сертификаты\бух				
Пароль секретного ключа:	********	36ерігати	пароль протягом сеансу		
			ОК Відміна		

Звітність має бути підписана ЕЦП директора та бухгалтера, мати електронну печатку та шифрування.

Якщо підписання пройшло успішно і стан звіту змінився на «готовий до подачі» - скористуйтесь функцією 🛸 в командній строчці програми для відправки звіту до контролюючого органу.

	Звіт			
Код	Найменування	Дата модифікації	Група	Стан
KMDAGV01	Ярлик до пакету звітності КМДА форма фінансування - госпрозрахунок	10.05.2017 19:07	Звітність	Готовий до подач
KM300308	Звіт про виконання фінансового плану підприємства	10.05.2017 19:07	Звітність	Готовий до подачі
KM100113	Ф1. Баланс	10.05.2017 19:07	Звітність	Готовий до подач
KM100213	Ф2. Звіт про фінансові результати (в тисячах)	10.05.2017 19:07	Звітність	Готовий до подачі
KM100309	ФЗ. Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)	10.05.2017 19:07	Звітність	Готовий до подачі
KM104008	Ф4. Звіт про власний капітал	10.05.2017 19:07	Звітність	Готовий до подачі
KM105207	Φ5-II	10.05.2017 19:07	Звітність	Готовий до подачі
KM301011	1, 1-ПВ. Звіт з праці (місячна)	13.05.2017 09:51	Звітність	Готовий до подачі
KM301114	1, 1-ПВ. Звіт з праці (квартальна)	Звітність	Готовий до подачі	
KM210110	Ф №1-Б Звіт про фінансові результати і дебіторську та кредиторську заборгованість	10.05.2017 19:07	Звітність	Готовий до подачі
	<mark>) Одержувач :</mark> Вкажіть тип о, ○ Філія ⊙\Контг	ивіта Х держувача: юлюючий орган К Відмінити		

У відкритому вікні оберіть «Контролюючий орган» та натисніть «ОК».

У наступному вікні оберіть електронну адресу Київської міської державної адміністрації та натисніть «*ОК*»

😕 Вибір адресата			_ 🗆 X
Адреси	Найменування	Дата закінчення дії сертифіката	Адреса
Для подачі звітності	КМДА	КМДА 07.03.2018	
Інші			
	] •		
			ОК Відмінити

Перегляньте протокол відправки документів.

Через деякий час (2-10 хвилин) подбайте про отримання повідомлення

про відправку та квитанцій, натиснувши в командній строчці або «F9».

Про надходження звітності до приймального шлюзу свідчить повідомлення наступного змісту:



Про прийняття звітності до обробки свідчить квитанція №1 наступного змісту:



Про прийняття звітності контролюючим органом свідчить квитанція №2, наприклад:



Якщо перша або друга квитанція мають інформацію щодо наявності помилок, скопіюйте неприйнятий пакет звітності в цей самий період, скористувавшись функцією в командній строчці програми, виправіть зазначені в квитанції помилки та відправте звітність повторно:



🔑 ко	пюванн	я звіт	ý		×
Рік:	2019	•	Період нового звіту:	I Квартал	•
				ОК	Відміна



Відкриється форма Ярлика – закрийте його зі збереженням, Ви побачите зелену копію Вашого звіту, в якій є можливість коригування та повторного надсилання.

Майте на увазі, кожний повторно надісланий звіт затирає попередній. Ваш інспектор бачить тільки Ваш останній надісланий пакет.

#### Створення Фінансового плану підприємства (період - Рік)

Форма фінансового плану підприємства (КМ300107) створюється у періоді рік. Зауважимо, що план, наприклад на 2018 рік створюється в періоді роком раніше – в 2017 році. В шапці документа буде зазначено «...План ...на

2018 рік». Для створення форми скористайтесь функцією 🥌 в командній строчці, у відкритому вікні оберіть необхідну форму та натисніть «Створити».

🔑 Створення звіту					
Всі Використовуються					
Період Рік 🔹 2017 т	s 🏟 🗘				
Комітет регуляторної політ 🔺	Код	Прийнято	Відмін	E-mail	Найменування
Інша звітність	KM100113	3 01.01.2016		•	Ф1. Баланс
	KM100213	3 01.01.2016		•	Ф2. Звіт про фінансові результати (в тисячах)
Укроборонпром	KM100309	01.01.2016		×	ФЗ. Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
ФC3I	KM104008	3 01.01.2016		~	Ф4. Звіт про власний капітал
Мінрегіон	KM10500	7 01.01.2016		~	Ф5. Примітки до річної звітності
МінКультури	KM11001:	1 01.01.2016		~	1-м, 2-м. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва
Документи АЦСК "Україна"	KM210110	01.01.2016		×	Ф №1-Б Звіт про фінансові результати і дебіторську та кредиторсь
ME	KM30010	7 01.01.2016		•	Фінансовий план підприємства
МОЗ	KM300308	3 01.01.2016		×	Звіт про виконання фінансового плану підприємства
	KM30101:	1 01.01.2017		•	, 1-ПВ. Звіт з праці (місячна)
Бюджетна звітність (ква	KM301114	4 01.01.2017			, 1-ПВ. Звіт з праці (квартальна)
Держводагенство	KMDAGPO	1.01.2016		•	Ярлик до пакету звітності КМДА Фінансовий план форма фінансув
	KMDAG	01.01.2016		~	Ярлик до пакету звітності КМДА форма фінансування - госпрозрах
	KMDAZ	01.01.2016		•	Заява на реєстрацію електронних цифрових підписів у системі ел
	KMP0000:	1 01.01.2017		V	Паспорт підприємства

В формі Ярлика КМDAGP01 так само, як і в КМDAGV02 є графа щодо кількості підзвітних установ – заповняйте її тільки якщо Ви звітуєте за декілька установ – виставляйте кількість установ за виключенням своєї.

Ярлик до пан	ету звітності КМДА Фінансовий план		
форма фінан	сування - госпрозрахунок		
Підприємство	Товариство з обмеженою відповідальністю	"Алмаз"	
ЕДРПОУ	22111991		
Кількість підзв	ітних організацій -		
за	Рік 2017		
Бухгалтер	Розіна Олена Миколаївна	тел.	0442223324
Ruppurton	Ализзов Анарій Воловимировил	Ten	04400000000

Заповніть форму фінансового плану та перевірте на наявність помилок, натиснувши «F4» або обравши в командній строчці функцію 📝. Якщо форма не містить помилок – отримаєте наступне повідомлення:



Якщо буде знайдено помилки у звіті – Ви зможете переглянути їх зміст в протоколі перевірки:

-	<b>1 1</b>							
	Валовий:							
	прибуток	071	4 265,00	1 030,00	894,00			
	збиток	072	-	-	-			
	Інші операційні доходи	080	-	-	-			
🖲 🚔 Фінансо	вий план підприємства							
Значення ряд.07	1 гр.3 повинно дорівнювати позитивному значенню різниці ряд.050 та 060 гр.3							
Значення ряд.12	1 гр3 повинно дорівнювати позитивному значенню суми ряд.071 та 080, зменшеної на	значення за рядками О	72, 090, 100 та 110 гр.3					
Частупні дії Пр	имітка Властивості Протокол перевірки							
RMT3UL CVRNDDDAWAUUG #M F DACH SBART3WTACL 33 TARABADAM: #DA DASAAGUWASH - (AAN)306.77.15								

Відправляти звіт необхідно аналогічно порядку, описаному вище для відправки пакету звітності.

### <u>Якщо Ви створили декілька пакетів звітів у одному звітному періоді з</u> <u>різним наповненням форм:</u>

Вся звітність, яку Ви маєте відправити на КМДА у звітному періоді має міститися в одному пакеті. Майте на увазі, що кожний одноіменний пакет затирає попередній. Це не відноситься до пакету з формою Фінплану.

Якщо у Вас звітність розміщена в декількох пакетах, і Ви не хочете добирати вручну в одному пакеті вже набрану звітність, що знаходиться в іншому пакеті, Ви можете скопіювати звіти з пакету в пакет наступним чином:

1. Оберіть форму, яку Ви бажаєте перенести до іншого пакету звітності

та оберіть	М.Е.DOC 11.01.001 - 22334477 Т Файл Правка Вигляд Сер	ОВ Маля від Довідка Перемістити есна книга × Картка під	рариємства ×	•
Стан	Період І Квартал	• 2019 • Налаштування комплекту бл	анків	
Bci (6)		Звіт		
Нові (3)	Дата модифікації	Найменування 🛆	Код	Група
Biphi (2)	02.04.2019 16:06	Заява на реєстрацію електронних цифрових підпи	KMDAZ001	Госпрозрах E
ПОМИЛКОВІ (1)	02.04.2019 16:18	Ярлик до пакету звітності КМДА Госпрозрахунок	KMDAGV02	Госпрозрах I
	02.04.2019 16:18	Ф1. Баланс	KM100113	Госпрозрах Г
		Φ2 2οίτ απο φίμουσορί ποργαί τοτικ (ο τικουμαγ)	VM100313	Focoposay

2. У відкритому вікні натисніть «*Існуюча*» та оберіть необхідний Ярлик із запропонованих, натисніть «*ОК*»

🔑 Пачки звітів				_ 🗆 ×
Рік 2019 🔻 Г	1еріод I Квартал	•		
Документ : КМ100 Період : I Квартал	113 Ф1. Баланс 1 2019			
Оберіть пачку	Дата модифікації 🛛 🗸	Код 🛆	Код	Найменування
⊖Нова	02.04.2019 16:19		KMDAGV02	Ярлик до пакету звітності КМДА Госпрозрахунок
Пснуюча	02.04.2019 16:19		KMDAGV02	Ярлик до пакету звітності КМДА Госпрозрахунок
				ОК Відмінити